

## Antrag an den Prüfungsausschuss der Lehreinheit Architektur

Bitte füllen Sie das Formular mit Adobe Acrobat Reader aus. Senden Sie bitte das digital signierte Formular mit etwaigen Anlagen per E-Mail an [pruefungsamt-fb1@fb1.fra-uas.de](mailto:pruefungsamt-fb1@fb1.fra-uas.de), oder geben Sie die Dokumente im Prüfungsamt ab.

**Vor Antragstellung ist ein Vorgespräch mit dem Prüfungsausschussvorsitzenden verpflichtend wahrzunehmen!**

Beachten Sie zudem die wichtigen Hinweise vor Antragstellung.

### Antragsteller\*in:

Studiengang:  Matrikelnummer:

Name, Vorname:

E-Mail: @stud.fra-uas.de

Telefon (freiwillig):

Ich beantrage

für das Modul mit der Prüfungsnummer:

(Prüfungsnummer ist dem Prüfungsplan zu entnehmen)

im Sommersemester  / Wintersemester

bei Dozent\*in:

Erläuterung/Begründung des Antrags (ggf. Anlagen beifügen):

Ich bin damit einverstanden, bei Bewilligung und Ablehnung des Antrags per E-Mail benachrichtigt zu werden, und verzichte auf einen schriftlichen Bescheid.

### Wichtige Hinweise zur Antragsstellung

Der Antrag kann nur gestellt werden, **wenn ein triftiger Grund** (z.B. unverschuldete Verhinderung oder Krankheit) vorliegt. Nachweise für den triftigen Grund sind dem Antrag beizufügen. Dem Antrag ist zudem ein aktueller Leistungsnachweis (PDF – HIS Konto) im **PDF-Format** hinzuzufügen.

Im verpflichtenden Vorgespräch mit dem Prüfungsausschussvorsitzenden ist ein aktueller Leistungsnachweis (PDF – HIS Konto) im **PDF-Format** vorzulegen. Ausgedruckte Leistungsnachweise werden **nicht** akzeptiert.

Datum:

Unterschrift:

---

### Vom Prüfungsamt/Prüfungsausschuss auszufüllen:

Eingangsdatum:

Antragsnummer:

Beschlussdatum:

Antwortdatum:

Antrag bewilligt.

Antrag abgelehnt.

Unterschrift Vorsitzende/r:

---

Begründung: